

「子育て共助のまちづくりモデル事業」全体コーディネート業務  
企画競争実施要領

1. 業務名 「子育て共助のまちづくりモデル事業」全体コーディネート業務
2. 業務内容 別添企画コンペ仕様書のとおり
3. 競争実施日程 企画提案締め切り 平成30年5月10日（木）17:00  
審査結果通知 企画提案締め切り後2週間程度
4. 提出物など
  - 提出物
    - ①企画提案書 3部
    - ②見積書 1部
    - ③御社概要 1部
  - 規格 原則A4判、縦づかい  
特に企画提案書は、A4判、左肩1点閉じ、横書き最大10ページ（表紙補足資料等含む。A3版用紙を使用する場合、1枚2ページでカウントとする。）
  - 提出先 舟橋村生活環境課 宛
  - 提出方法 郵便又は直接持参、宅配・e-mailも可、FAX送信は不可。  
持参の場合、土・日曜日・祝日は受け付けない。  
郵送等直接持参しない場合は必ず電話にて到着確認をお願いします。

5. 企画提案書の記載事項

下記項目についてご提案下さい。なお、業務委託先決定後、業務の実施過程において、遂行上やむを得ず業務内容等の変更等をお願いすることがあります。この場合、村担当者と業務委託先との間で協議・調整のうえで決定してまいりますのでご了承ください。また、業務担当者は実際に業務を実施する者のみを記入して下さい。

- ① 業務目的、課題に対する貴社の考え方
- ② 業務内容（手順、方法など）
- ③ 業務体制
- ④ 業務スケジュール
- ⑤ 業務担当者の経歴・実績

## 6. 見積書記載事項

下記の様式・要領にて、「見積書」を作成の上ご提出ください。

- ① 宛名は「舟橋村長 金森勝雄」としてください。
- ② 各見積項目においては、貴社規定の単価を用いて積算してください。

## 7. 審査方法・基準、審査結果通知

企画競争は企画提案書の書面審査で行います。なお、審査は以下の項目別に評価し、合計で最高点をつけた企画案を採用します。特に企画内容（下記①～③）を重視します。また、審査結果は企画書提案締め切り期日より2週間程度で、書面にて参加者全員に回答します。

（審査項目）

- ① 企画・提案力 当方から提示した仕様と合致していることを前提に、企画内容について評価します。積極的取り組み姿勢、業務内容や手法適用等の独創性・新規性について評価します。
- ② 実現可能性 業務手法・手段、作業手順、作業日程の適合性について評価します。
- ③ 業務遂行力 業務実施体制及び類似調査実績について評価します。
- ④ 見積価格 各経費の内容が適正かどうか評価します。

## 8. その他

- ① 提案書の失格 提出期限を過ぎて提出された場合、提出書類に虚偽の記載があった場合、著しく信義に反する行為等を起こした場合等は失格とします。
- ② 企画提案書等 提出された企画提案書等の書類は返還いたしません。
- ③ 禁止事項 コンペ参加者は、業務上知り得た秘密を厳守し、第三者に漏らさないようお願いします。また、村の承認を得ずに、第三者に本件業務内容の通知、資料等を貸与あるいは使用しないでください。

## 9. 提出・問合せ先

〒930-0295 富山県中新川郡舟橋村仏生寺55  
舟橋村生活環境課 林 輝  
TEL：076-464-1121（代表）FAX：076-464-1066  
メールアドレス：[kankyo@vill.funahashi.toyama.jp](mailto:kankyo@vill.funahashi.toyama.jp)

# 子育て共助のまちづくりモデル事業」全体コーディネート業務 企画コンペ仕様書

## 1 業務名称

子育て共助のまちづくりモデル事業」全体コーディネート業務

## 2 業務の目的

舟橋村総合戦略（平成 27 年策定）に位置づけられた「子育て共助のまちづくりモデル事業（以下「モデル事業」という）」とは、本村の地方創生の目標である「子育て世代の転入促進」「出生数の向上」「ローカル企業のしごと創出」の達成のために、賃貸住宅や認定こども園、都市公園等から構成されたモデルエリアの施設整備とそのマネジメントとを県内企業や各種団体等が主体的に係わることを通じて、子育て世代の満足度を高める良好なコミュニティ創出を図ることを目指している。

このモデル事業について昨年度は「モデルエリアのマネジメント組織のあり方を考える WG の開催」「公園・保育園の管理者や子育て支援団体等の課題のサポート」「ICT を活用した子育てコミュニティ醸成の社会実験」等の取組を進め、また年度末には賃貸住宅の設計・施工業者をプロポーザルによって選定するところまでこぎ着けた。

一方、モデル事業にはハウスメーカー、土木・造園業者、保育サービス業、情報通信事業者、NPO 団体等の多様な民間企業・団体が係わるとともに、今後は地域金融機関やエリアマネジメント事業者等の新たな関係を構築することが期待される場所であるが（以下「関係団体」という）、昨年度の反省として個々の取組が独立して動く傾向が強く、関係団体相互の連携も十分とは言えないところがあった。

そのために、本業務においてはモデル事業の着実な実行、各取組のシナジー効果の向上、関係団体相互の連携意識の醸成を目的として、地方創生の目標を見据えた各取組の全体コーディネートを行うものである。

## 3 業務内容

### （1）モデル事業の各取組の連携促進支援

舟橋村総合戦略の目標やKPIに対して、マネジメント組織づくり、パークマネジメント、ICT 活用等の各取組の位置づけを再整理する。

その上で、各取組の情報共有や各取組に対するアドバイス、関係団体相互の協議の機会づくり等を行う。

### （2）関係団体に対する先進事例等の情報発信

今後、舟橋村の地方創生への関与を一層期待する関係団体を整理した上で、舟橋村の地方創生に関連する先進事例やモデル事業の進捗情報等を関係団体に対して電子メールを用いて随時発信する。

(3) 舟橋村創生プロジェクト総合推進会議の運営支援

舟橋村創生プロジェクト総合推進会議の運営を支援する。

(4) 補助金申請等の行政支援

地方創生推進交付金の申請書作成などの行政文書の作成支援を行う

(5) 成果物

成果報告書 1部

上記に係る電子データ一式

4 業務期間

委託契約締結日から平成31年3月29日まで

5 成果物の提出

成果品は、電子データのほか、各必要部数を納品する。

6 業務規模

7,000,000円以内（消費税及び地方消費税の額を含む）

7 その他

(1) すべての業務遂行において、関係法令等を常に遵守し、関係機関への申請・許可等が必要な場合には事項に必ず済ませておくこと。

(2) この仕様書に定めのない詳細については、舟橋村と協議のうえ決定するものとし、これに係るすべての業務は予算の範囲内で行うこととする。

8 担当部局

〒930-0295 富山県中新川郡舟橋村仏生寺55

舟橋村生活環境課 林 輝 TEL：076-464-1121（代表）

メールアドレス： [kankyo@vill.funahashi.toyama.jp](mailto:kankyo@vill.funahashi.toyama.jp)