

# 証明書等交付請求書

(宛先)舟橋村長

令和 年 月 日

どなたの証明書が必要ですか (納税義務者) ※軽自動車税証明の場合は6に記入	住 所	(舟橋村)	明治・大正・昭和・平成・西暦
	フリガナ		年 月 日生
	氏 名		電話番号 ( ) -
窓口にいりした方 (請求者)  ※本人の場合は 記入不要です	住 所	(舟橋村)	大正・昭和・平成・西暦
	フリガナ		年 月 日生
	氏 名		電話番号 ( ) -
窓口にいりした貴方は必要な方からみてどのようなご関係ですか		1. 本人 2. 同居親族〔夫・妻・子・父・母・その他( )〕 3. 上記以外の代理人( )	

## 必要な書類を○で囲み、必要事項をご記入ください。

何に使われますか(提出先、目的)

1. 納税証明書 (300円)	年度	通	1. 金融機関用 [所]
2. 所得証明書 (300円)	____年度の証明 (____年分の所得)	通	2. 住宅入居用(入居者本人) [所・課]
3. 所得・課税証明書 (300円)		通	3. " (保証人) [所]
4. 課税(非課税)証明書 (300円)		通	4. 年金手続き用 [年金]
5. 営業証明書(300円)		通	5. 扶養認定用 [所]
6. 軽自動車税納税証明〔車検用〕(無料)			6. 児童手当用 [所・課]
標識番号(ナンバー) 富山			7. (特別)児童扶養手当用 [児扶・特児扶]
住 所			8. 学校提出用 [所・課]
納税義務者氏名			9. 高等学校等就学支援金用 [所・課]
			10. 医療関係用 [所・課]
			11. その他( )

※本人であることが確認できる官公署発行の証明書が必要です。

※同居親族以外の方が代理人の場合は委任状(代理人選任届)が必要です。

## 代 理 人 選 任 届(同一世帯の親族以外の方)

舟橋村長 様

私は請求者を代理人に選任し、証明書等交付請求及び受領の権限を委任したのでお届けします。

令和 年 月 日 住所  
氏名



※偽りその他不正な手段により交付を受けたときは罰せられます。

村役場使用欄

の窓口に 本人に 確来 認た 等人	1枚書類	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 在留カード等	発行元 富山県公安・その他( )	<input type="checkbox"/> 氏 名	
		<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 官公署の身分証明書・免許書・許可書(写真あり)	番 号	<input type="checkbox"/> 住 所	
	複数 書類	①	<input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 年金証書 <input type="checkbox"/> その他( )	期 限	<input type="checkbox"/> 生年月日
		②	<input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 法人の身分証 <input type="checkbox"/> 官公署に資格証明書(写真あり) <input type="checkbox"/> その他( )	発行元	<input type="checkbox"/> 氏 名
使者等	<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 請求者との関係がわかる戸籍 <input type="checkbox"/> 後見登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 審判書 <input type="checkbox"/> 資格証明書 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他( )		番 号	<input type="checkbox"/> 住 所	
			期 限	<input type="checkbox"/> 生年月日	

合計

円